
























## UB Virtual Learning

UBVL adalah sistem learning management system berbasis perangkat lunak moodle. Sistem ini ditujukan sebagai pendukung/pengganti sistem pembelajaran konvensional dengan berbagai fitur pembelajaran yang dimiliki. Beberapa fitur yang dimiliki antara lain :

1. Pendaftaran/registrasi/enrollment
2. Proses perkuliahan online
3. Forum diskusi, chat, upload tugas
4. Monitoring akses student/mahasiswa
5. Online quiz berupa essay, multiple choice dll
6. Penilaian, grade book mahasiswa.

Secara default, user dalam UBVL dikelompokkan menjadi beberapa role, dimana tiap role memiliki hak-hak yang khusus. Role tersebut adalah :

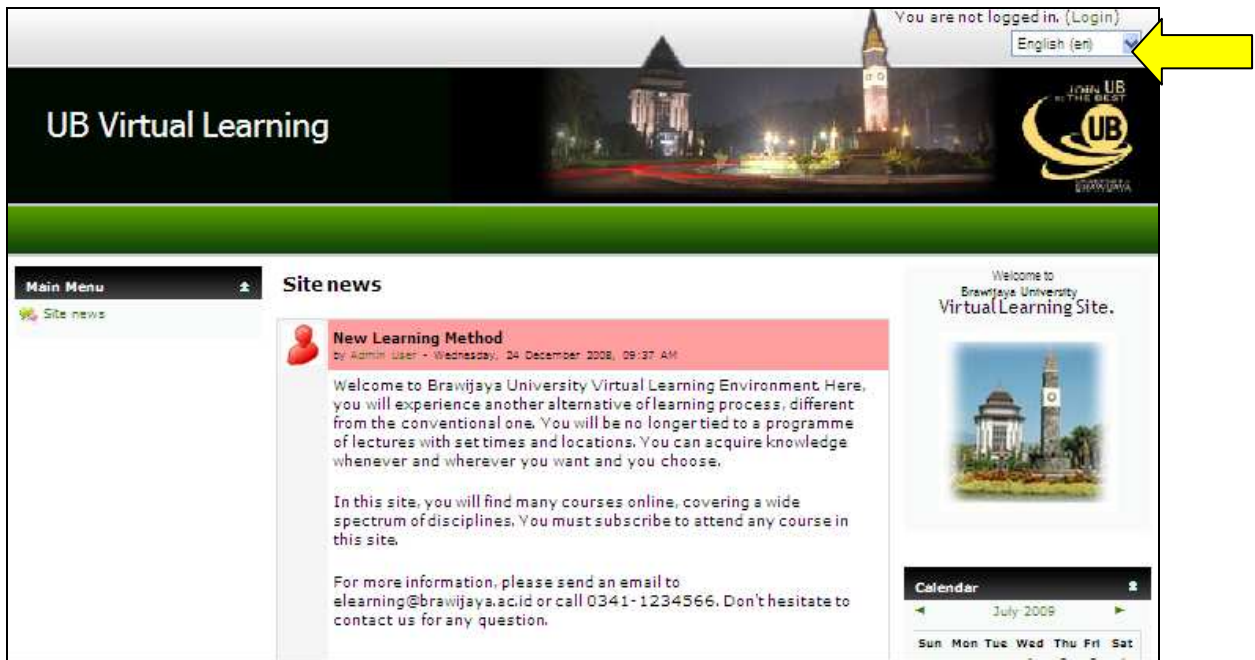
Name	Description	Short name	Edit
Administrator	Administrators can usually do anything on the site, in all courses.	admin	  
Course creator	Course creators can create new courses and teach in them.	coursecreator	   
Teacher	Teachers can do anything within a course, including changing the activities and grading students.	editingteacher	   
Non-editing teacher	Non-editing teachers can teach in courses and grade students, but may not alter activities.	teacher	   
Student	Students generally have fewer privileges within a course.	student	  
Guest	Guests have minimal privileges and usually can not enter text anywhere.	guest	  
Authenticated user	All logged in users.	user	 

Gambar 1

Selanjutnya akan dijelaskan langkah-langkah menggunakan UBVL :

## 1. Membuka UBVL

- a. Jalankan web browser pada komputer
- b. Bukalah url : <http://inherent.brawijaya.ac.id/elearning>
- c. Setelah muncul tampilan seperti dalam Gambar 2, klik link login yang terletak pada bagian kanan atas layar.



Gambar 2

- d. Setelah itu akan tampil layar login seperti dalam Gambar 3. sebagai student, gunakan username: **student** dan password: **student**

### Returning to this web site?

Login here using your username and password  
(Cookies must be enabled in your browser) ?

Username

Password

---

Forgotten your username or password?

Gambar 3

- e. Setelah login sebagai student maka akan tampil menu course seperti dalam Gambar 3.

The screenshot displays a web interface for a virtual learning site. It features a navigation menu on the top left, a main content area with course categories and a search bar, and a sidebar with a calendar and a 'My courses' section.

**Main Menu**

- Site news

**Course categories**

Teknik	6
Jurusan Elektro	1
Prodi Perangkat Lunak	1
Fakultas Ilmu Administrasi	1
Magister Ilmu Administrasi (S-2)	1
Fakultas Kedokteran	1
Ilmu Keperawatan	1

Search courses:

**My courses**

Pengukuran Besaran Elektrik	Tujuan : Memberikan pengertian dan pemahaman mengenai konsep.
-----------------------------	--

**Calendar**

July 2009

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18

Welcome to Brawijaya University Virtual Learning Site.

Gambar 4

## 2. Menambah Course/Kuliah

- a. Login menggunakan user dengan role admin
- b. Pada menu sebelah kiri, pilihlah “Courses “ kemudian klik “Add/edit courses”



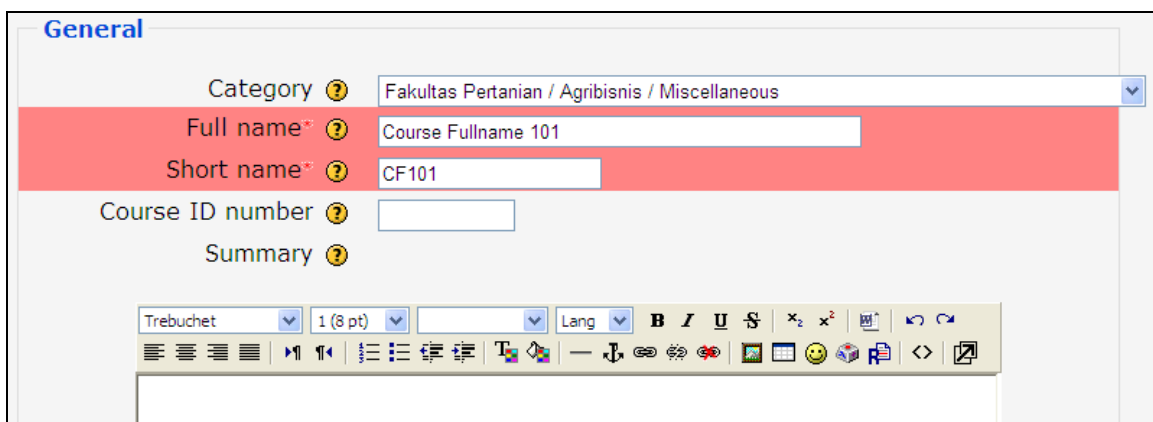
Gambar 5

- c. Pada bagian bawah layar klik tombol “add new course”



Gambar 6

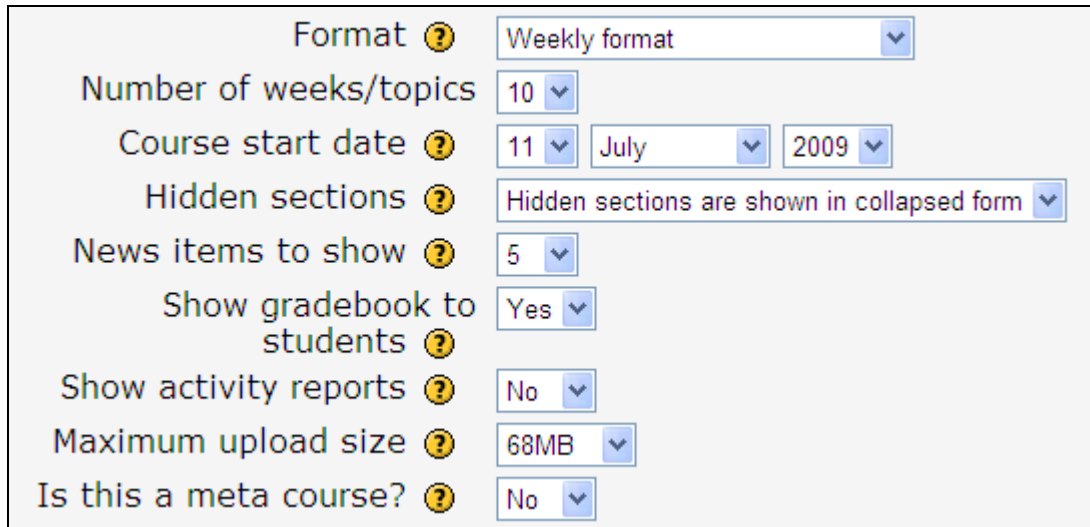
- d. Selanjutnya akan tampil layar “Edit Course” seperti dalam Gambar 7.



Gambar 7

- e. Selanjutnya pilihlah kategori sesuai dengan course/mata kuliah yang akan ditambahkan
- f. Isilah fullname dengan nama kuliah lengkap dan shortname dengan Kode matakuliah.

- g. Untuk Summary dapat di isi penjelasan singkat tentang kuliah yang akan ditambahkan.

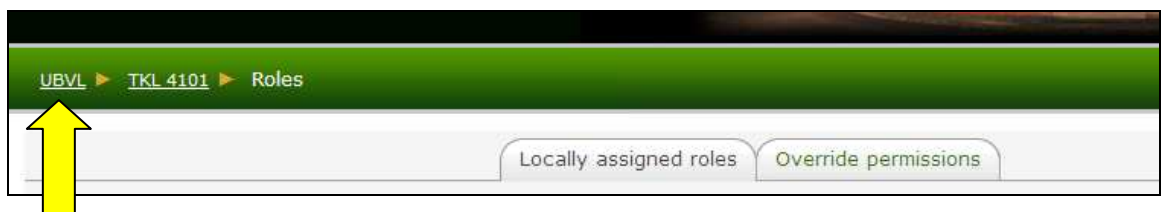


The image shows a configuration form for a course. It includes several dropdown menus and text inputs. The 'Format' is set to 'Weekly format'. 'Number of weeks/topics' is set to '10'. 'Course start date' is set to '11 July 2009'. 'Hidden sections' is set to 'Hidden sections are shown in collapsed form'. 'News items to show' is set to '5'. 'Show gradebook to students' is set to 'Yes'. 'Show activity reports' is set to 'No'. 'Maximum upload size' is set to '68MB'. 'Is this a meta course?' is set to 'No'.

Format	Weekly format
Number of weeks/topics	10
Course start date	11 July 2009
Hidden sections	Hidden sections are shown in collapsed form
News items to show	5
Show gradebook to students	Yes
Show activity reports	No
Maximum upload size	68MB
Is this a meta course?	No

Gambar 8

- h. Pada bagian format ( Gambar 8 ) pilihlah format kuliah sesuai yang di inginkan. Pilihlah weekly format untuk format kuliah mingguan.
- i. Isilah jumlah minggu pada Number of weeks
- j. Pilihlah yes pada show gradebook to student untuk mengijinkan mahasiswa melihat nilainya.
- k. Selanjutnya pilihlah Save Changes pada bagian bawah layar.
- l. Untuk kembali ke Menu utama, klik link UBVL pada bagian atas layar seperti ditunjukkan dalam Gambar 9.



Gambar 9

- m. Pastikan bahwa course yang baru telah berhasil ditambahkan dalam menu



### 3. Manajemen Kuliah

Didalam UBVL, komponen perkuliahan dibagi menjadi 2 bagian yaitu Resource dan Activity. Resource merupakan bahan-bahan perkuliahan statis seperti file, gambar, video, Link URL dan lain sebagainya. Sedangkan Activity merupakan aktifitas interaktif yang harus dilakukan oleh student/mahasiswa dan dosen. Contoh aktivitas dalam UBVL adalah :

a. Assignment

Merupakan tugas offline, yang harus dikerjakan oleh mahasiswa dan kemudian dikumpulkan dengan cara mengetik secara langsung di UBVL maupun dengan meng-*upload* file tugas yang telah dikerjakan.

b. Chat

Merupakan aktifitas berkomunikasi online secara langsung. Sehingga pada saat yang sama pihak-pihak yang akan berkomunikasi harus online.

c. Choice

Merupakan aktifitas pilihan, yang dapat ditunjukan agar mahasiswa memberikan tanggapan terhadap suatu pilihan

d. Database

Aktifitas membuat/mengisi suatu database.

e. Forum

f. Glossary

Adalah aktifitas untuk membuat daftar istilah dan artinya.

g. Lesson

Lesson adalah sekumpulan materi yang diakses oleh mahasiswa secara berurutan. Mahasiswa yang memutuskan untuk melanjutkan ke halaman selanjutnya melalui tombol next. Pada umumnya terdapat suatu halaman yang berisi pertanyaan untuk menguji pemahaman mahasiswa. Jika jawaban salah, maka akan kembali ke halaman remedial.

h. Quiz

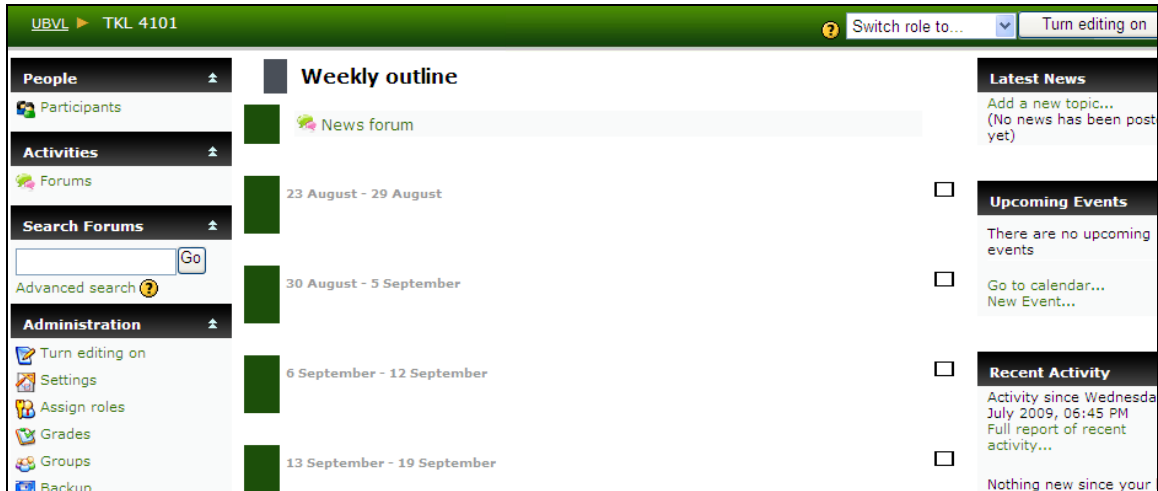
Adalah pertanyaan/ujian yang diakses oleh mahasiswa dan menghasilkan penilaian.

i. SCORM (Sharable Content Object Reference Model)

Berikut adalah langkah-langkah dalam menambahkan komponen resource dan activity pada UBVL.

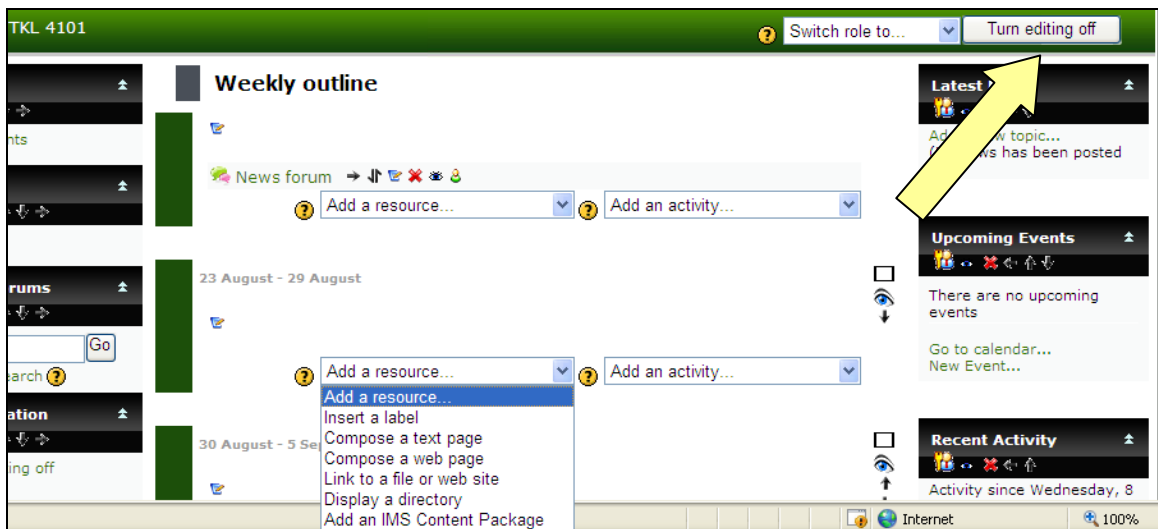
### 3.1. Menambahkan materi kuliah

- a. Login sebagai administrator/course creator dan Klik pada kuliah yang akan diatur.



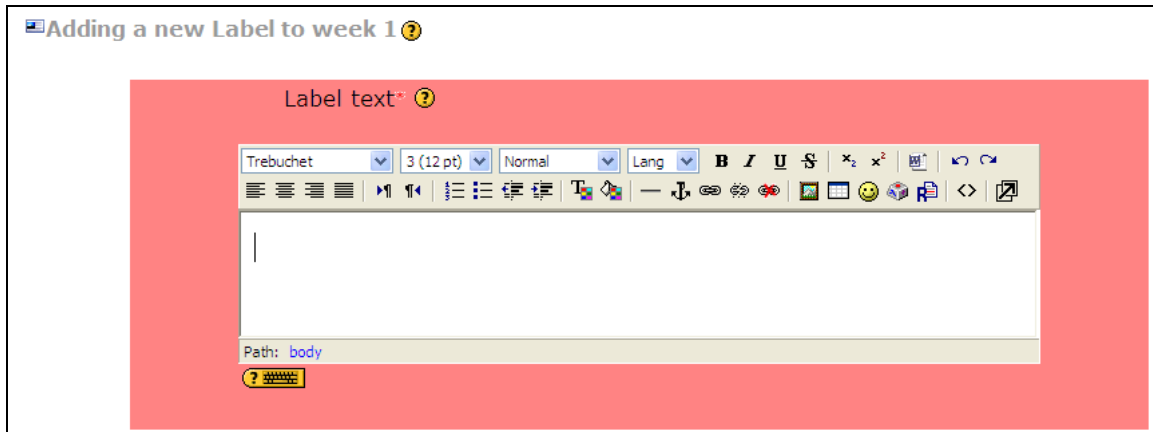
Gambar 10

- b. Klik “turn editing on” pada bagian atas kanan layar

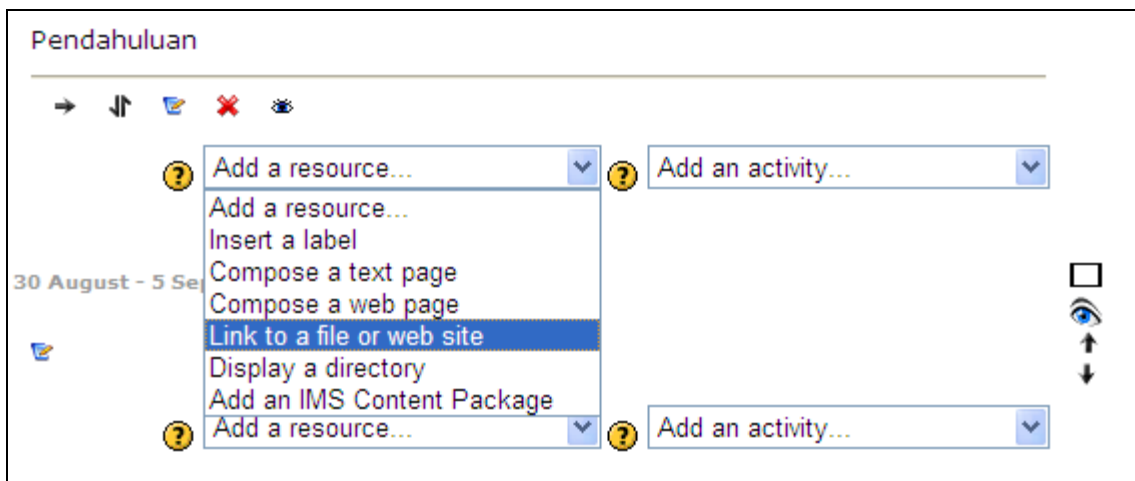


Gambar 11

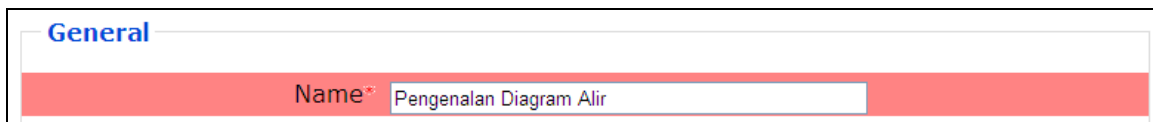
- c. Untuk menambahkan materi, pilih drop-down Add a resource pada tanggal yang sesuai, dan pilih Insert a label untuk menambahkan label



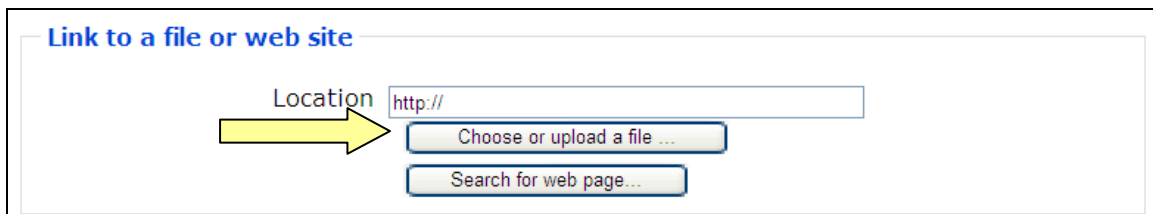
- d. Berikan judul kuliah minggu tersebut pada label
- e. Selanjutnya klik “Save and return to course”
- f. Untuk menambahkan materi berupa file atau membuat link ke website lain, pilih dropdown “Add a resource”, kemudian pilih “Link to a file or web site”.



- g. Selanjutnya isilah Name dengan judul link.

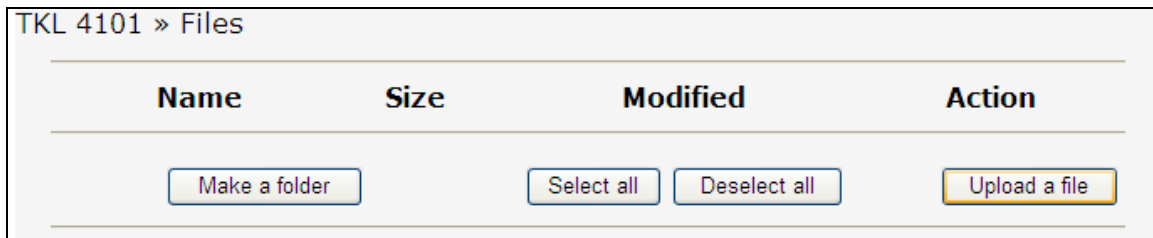


- h. Kemudian klik tombol “choose or upload a file”

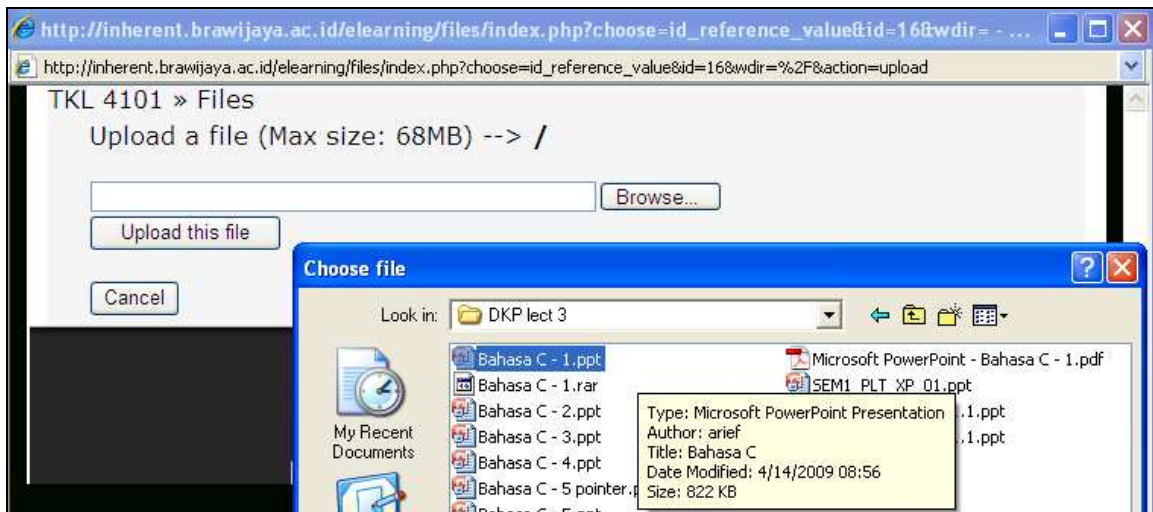


- i. Window baru akan muncul untuk memilih dan meng-upload file

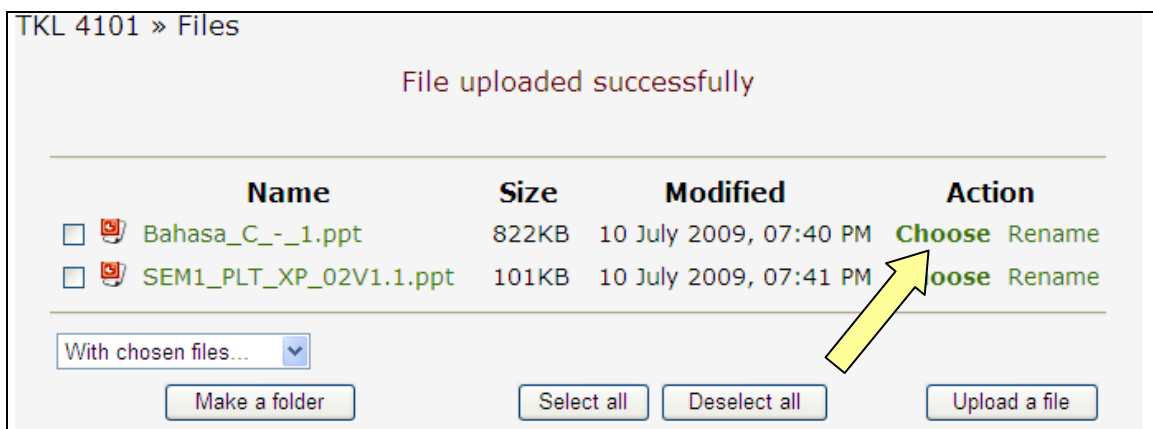




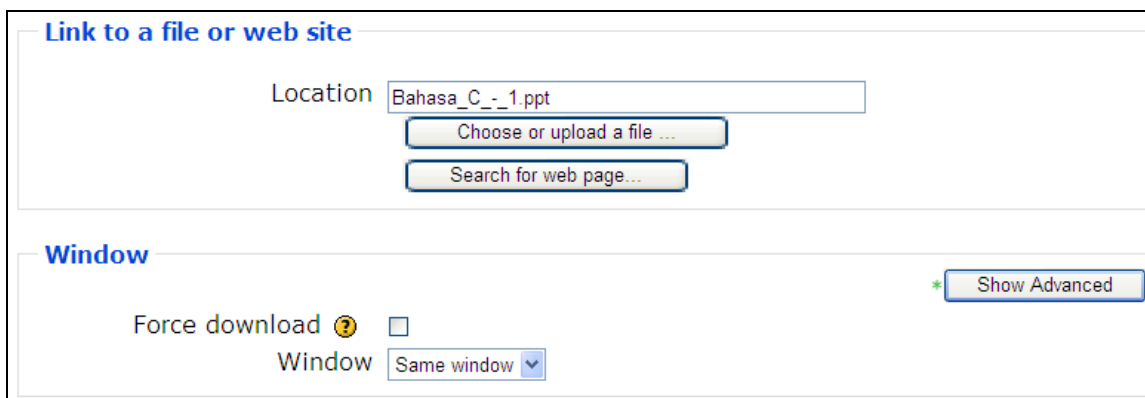
- j. Selanjutnya klik tombol upload a file, tampilan akan berubah menjadi window upload. Klik browse, dan pilihlah file yang akan di upload ke web UBVL. Kemudian klik open.



- k. Setelah itu klik tombol upload this file untuk meng-upload data ke UBVL/ Proses ini memerlukan waktu beberapa saat (tergantung besar file yang di upload serta kecepatan koneksi internet)
- l. Setelah proses upload selesai, maka akan tampil sebuah window dengan daftar file yang telah tersimpan di UBVL.



m. Selanjutnya pilihlah file yang akan ditunjuk dengan memilih link “Choose”



**Link to a file or web site**

Location

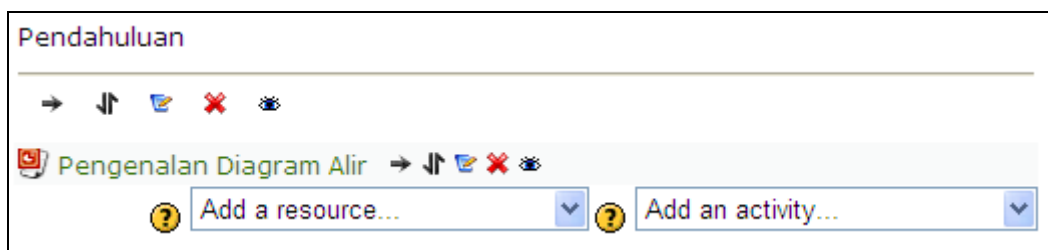
**Window**

Force download

Window

n. Pada opsi window, berilah tanda pada “Force download” untuk memaksa user mendownload file. Sedangkan pada opsi window pilihlah “same window” untuk menampilkan file yang dipilih pada window yang sama, dan “new window” untuk membuka file pada halaman baru. Untuk pilihan yang lain klik pada tombol “Show Advance”

o. Selanjutnya klik “Save and return to course” untuk menyimpan dan kembali ke menu utama.



Pendahuluan

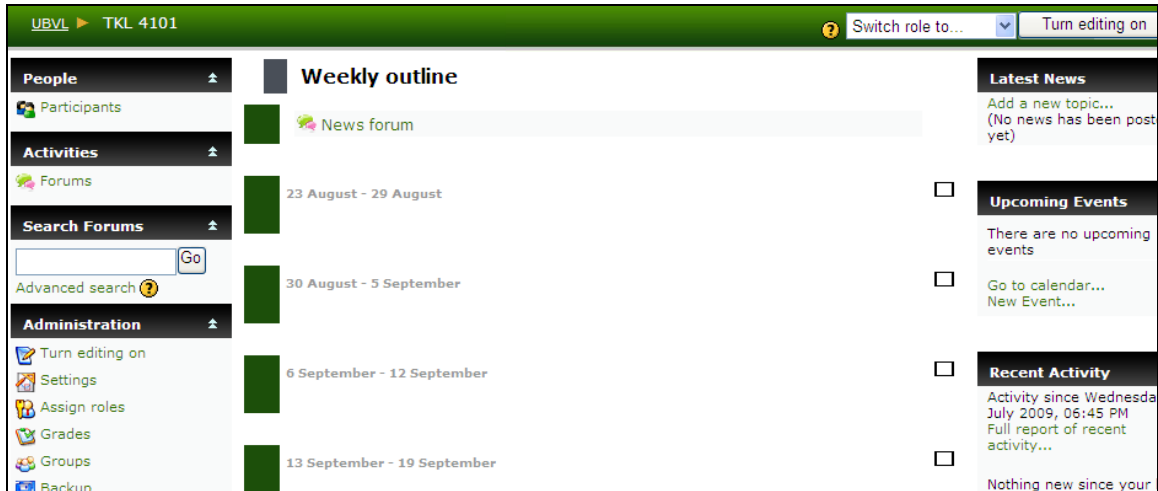
→ ↶ ↷ 🔍 🔄

Pengenalan Diagram Alir → ↶ ↷ 🔍 🔄

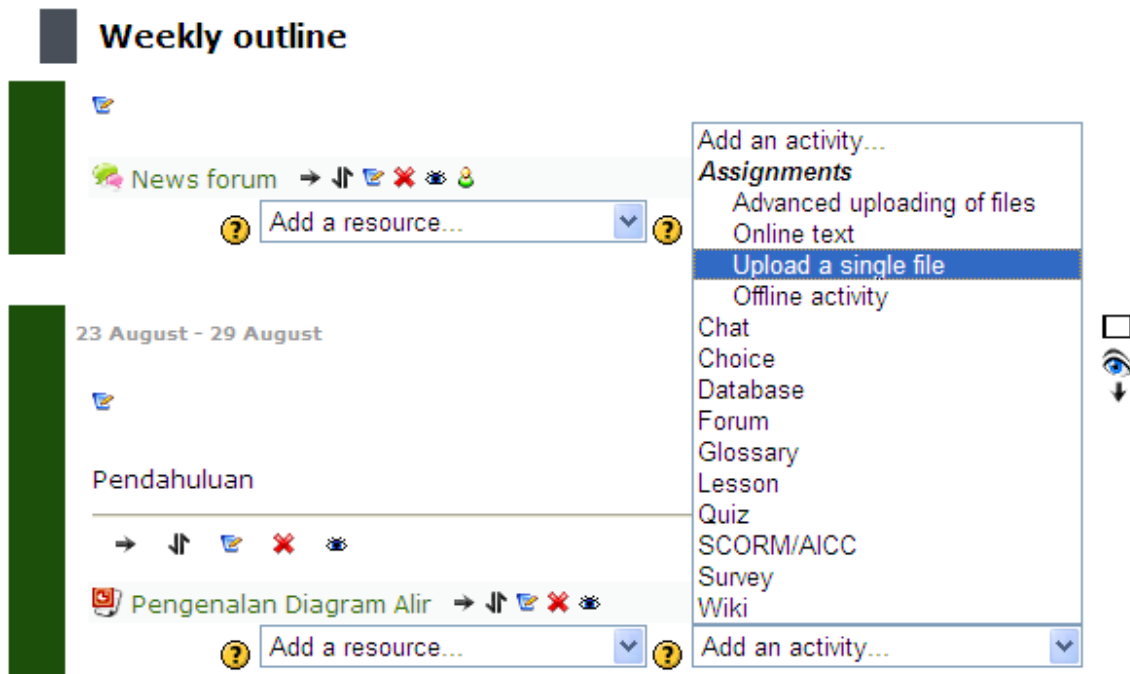
## 3.2. Menambahkan aktivitas

### 3.2.1. Aktifitas upload file

- a. Login sebagai administrator/course creator dan Klik pada kuliah yang akan diatur.



- b. Klik “turn editing on” pada bagian atas kanan layar
- c. Klik “add an activity pada minggu yang akan ditambahkan aktifitas.

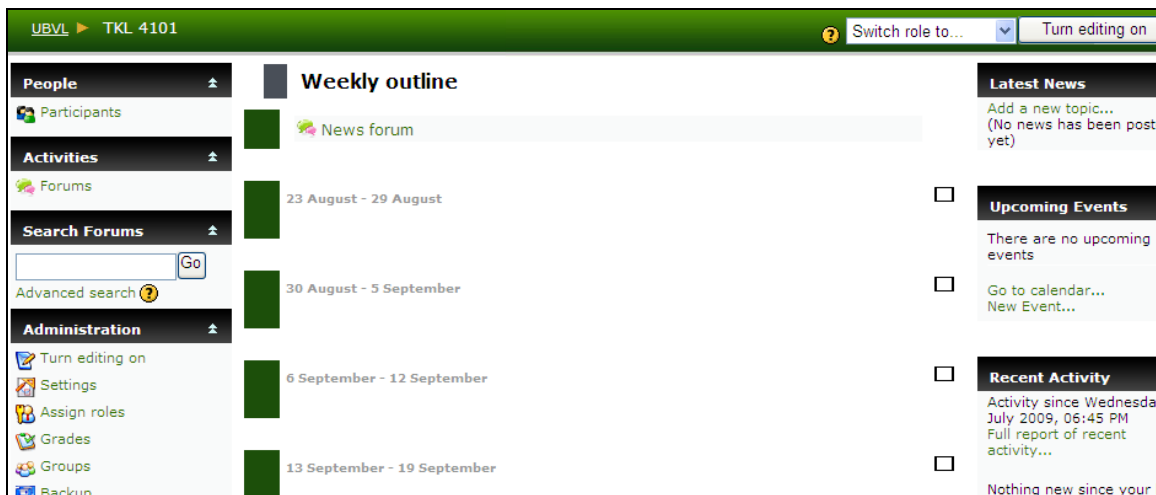


- d. Klik Upload a single file untuk membuat tugas bagi mahasiswa.

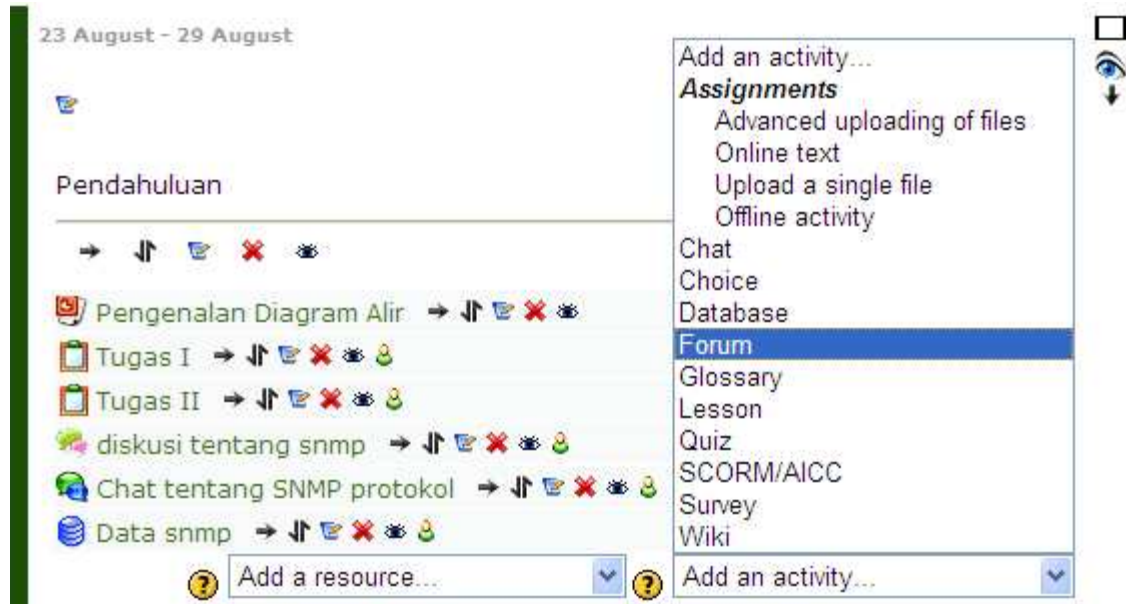
- e. Isilah “Assignment name” dan “Description” tentang tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa.
- f. Atur opsi “Available from” dan “Due date” untuk membatasi waktu pengiriman file.
- g. Atur opsi “Prevent late submissions” menjadi yes untuk mencegah mahasiswa mengirimkan file setelah due date.
- h. Atur opsi “Maximum Size” jika diperlukan.
- i. Setelah seluruh opsi benar, klik “Save and return to course”

### 3.2.2. Menambahkan aktifitas FORUM

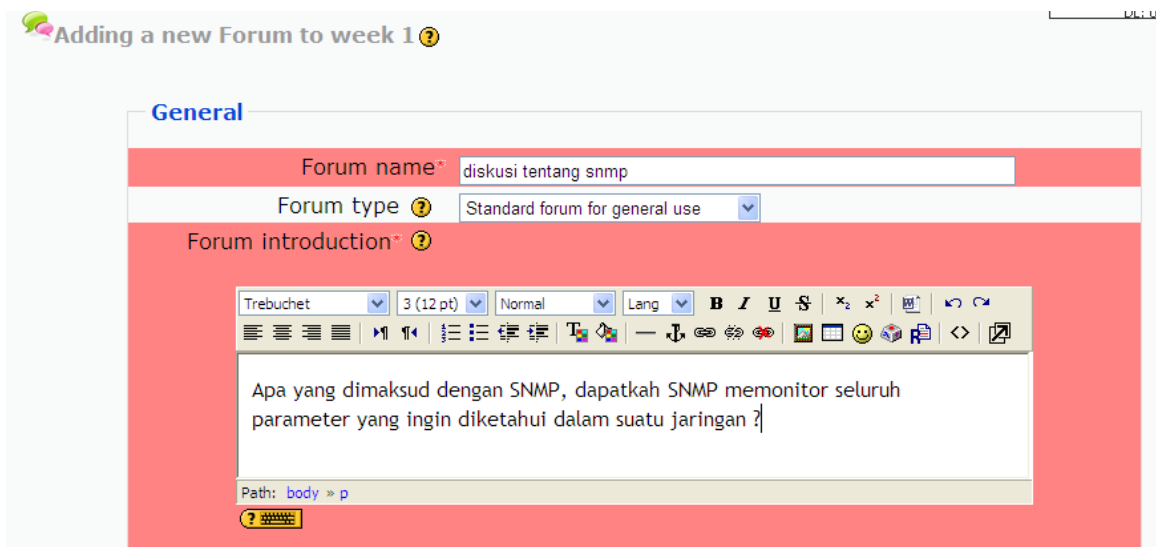
- a. Login sebagai administrator/course creator dan Klik pada kuliah yang akan diatur.



- b. Klik “turn editing on” pada bagian atas kanan layar
- c. Klik “add an activity” pada minggu yang akan ditambahkan aktifitas dan pilihlah “Forum”



- d. Pada halaman Add new Forum, isilah bagian Forum Name, dan Forum Introduction



- e. Aturlah pilihlah “Force everyone to be subscribed” menjadi Yes, Forever agar semua anggota course menjadi anggota forum diskusi dan tidak dapat menonaktifkan keanggotaannya, dan Yes, Initially jika anggota course dapat menonaktifkan
- f. Aturlah opsi grading sesuai dengan penilaian yang di inginkan. Untuk menilai secara manual, nonaktifkan opsi Grading dengan memilih opsi Aggregate type menjadi “No Ratings”

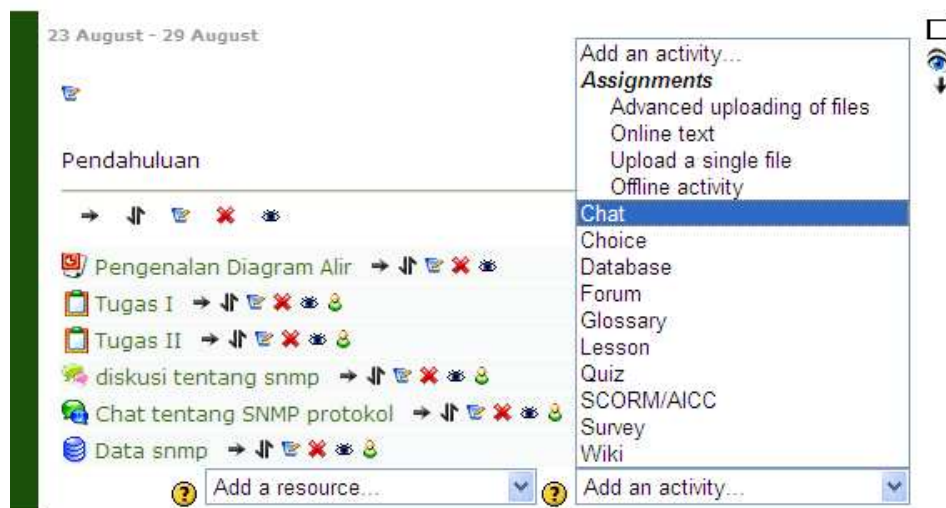
- g. Setelah seluruh opsi sesuai yang di inginkan, klik tombol “Save and return to course”

### 3.2.3. Menambahkan aktifitas Chat

- a. Login sebagai administrator/course creator dan Klik pada kuliah yang akan diatur.



- b. Klik “turn editing on” pada bagian atas kanan layar
- c. Klik “add an activity” pada minggu yang akan ditambahkan aktifitas dan pilihlah “Chat”



- d. Pada halaman “Adding new Chat” , isilah bagian “Name of this chat room”, dan “Introduction Text”.

**General**

Name of this chat room\*

Introduction text\* ?

Trebuchet 3 (12 pt) Normal Lang **B** *I* U ~~ABC~~ x<sub>2</sub> x<sup>2</sup>

Pada chat sesi ini kita diskusikan fungsi dan implementasi SNMP Protokol

Path: body » p

Next chat time 12 July 2009 15 50

- e. Pada opsi next chat time, pilihlah waktu chat ( tanggal, bulan, tahun, jam, menit) yang telah direncanakan.
- f. Pilihlah opsi repeat session untuk mengulang waktu chat dalam periode tertentu ( mingguan, bulanan) atau untuk meniadakan pengulangan chat.
- g. Aktifkan “Save past session” untuk menentukan berapa lama aktifitas chat akan disimpan sebelum dihapus. Opsi default adalah tidak pernah dihapus.
- h. Aktifkan opsi “Everyone can view past sessions” menjadi yes jika diinginkan seluruh anggota course dapat melihat seluruh sesi chat yang telah selesai.

### 3.3. Merubah / edit resource dan aktifitas

3.3.1. Berikut langkah-langkah untuk mengubah / mengedit aktifitas dan resource.






- a. Login sebagai administrator/course creator dan Klik pada kuliah yang akan diatur.



- b. Di sebelah kanan tiap resource/activity terdapat beberapa icon sebagai berikut :



- c. Dimana fungsi masing-masing icon tersebut adalah :

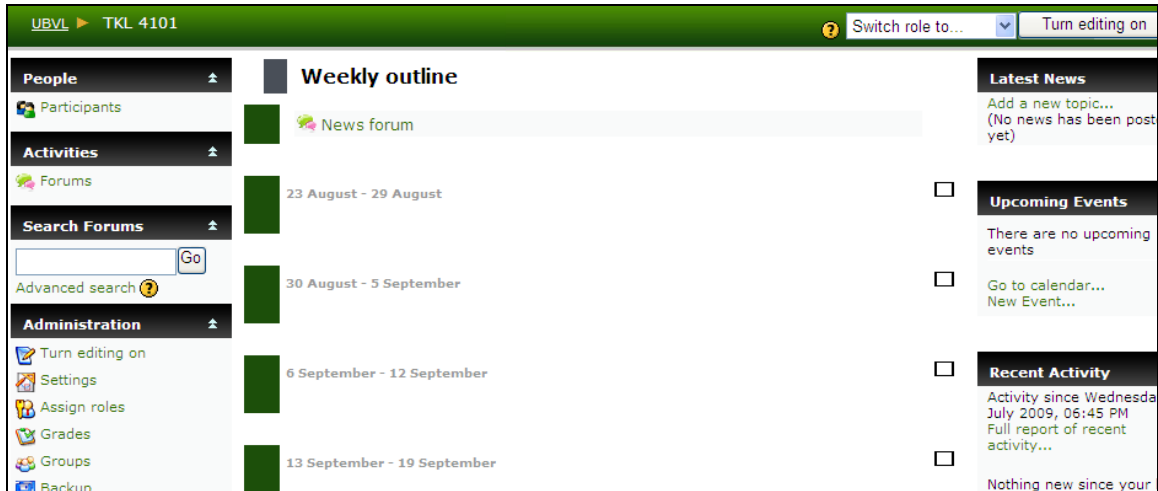
-  menggeser ke kanan
-  Menggeser naik/turun ( mengurutkan )
-  Merubah opsi (edit resource / activity )
-  Menghapus resource / activity
-  Menyembunyikan dan menampilkan resource/activity



#### IV. Monitoring student/mahasiswa

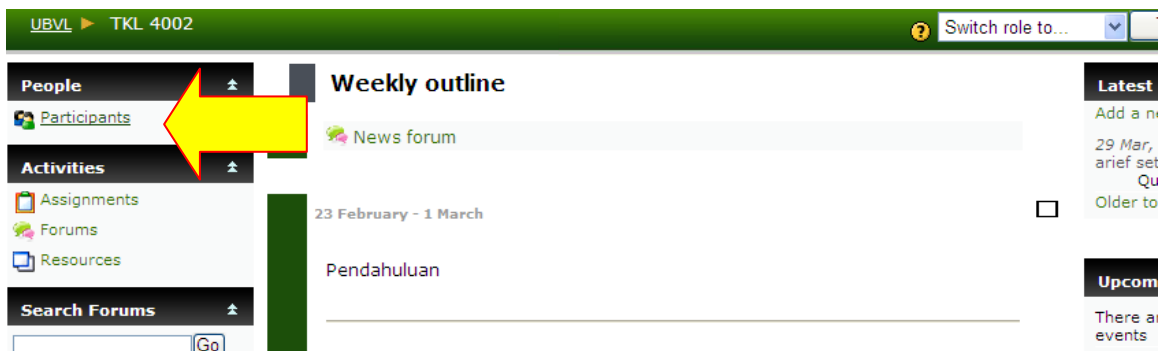
##### 4.1. Mengetahui Mahasiswa yang terakhir login

- a. Login sebagai administrator/course creator dan Klik pada kuliah yang akan diatur.



Gambar 12

- b. Klik "Participant" pada bagian kiri atas layar.



- c. Akan tampil daftar mahasiswa yang diurutkan berdasarkan waktu login terakhir.

User picture	First name / Surname	City/town	Country	Last access ↑	Select
	<b>Hendra Rusdi Farizi 0810680039</b>	malang	Indonesia	9 hours 24 mins	<input type="checkbox"/>
	<b>Isnain Habib 0810680043</b>	malang	Indonesia	19 hours 6 mins	<input type="checkbox"/>
	<b>Kurnia Prima Putra 0810680044</b>	Malang	Indonesia	1 day 7 hours	<input type="checkbox"/>
	<b>NIKEN H. WARDANI 0810680047</b>	malang	Indonesia	1 day 14 hours	<input type="checkbox"/>
	<b>Dewi Rokhmah 0810680002</b>	malang	Indonesia	1 day 17 hours	<input type="checkbox"/>
	<b>fitra jaya 0810680016</b>	malang	Indonesia	2 days 11 hours	<input type="checkbox"/>
	<b>ARAFEL M.N.U. 0810680025</b>	malang	Indonesia	2 days 17 hours	<input type="checkbox"/>
	<b>Februliana Dwi 0810680003</b>	malang	Indonesia	3 days 3 hours	<input type="checkbox"/>

#### 4.2. Melihat aktifitas masing-masing mahasiswa

- a. Dari layar participant, klik salah satu nama mahasiswa. Akan tampil profil mahasiswa

**NIKEN H. WARDANI 0810680047**

Profile Edit profile Forum posts Blog Notes Activity reports Roles



mahasiswi TPL 08

---

Country: Indonesia  
City/town: malang  
Email address: niken\_1990@yahoo.com   
Courses: Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002  
Last access: Saturday, 11 July 2009, 04:20 PM (1 day 14 hours)  
Roles: Student  
Interests: forum

- b. Klik Tab “Activity reports” untuk menampilkan detail aktifitas mahasiswa yang aktif

**Week 0**

News forum 1 posts Tuesday, 14 April 2009, 06:37 AM (89 days 23 hours)

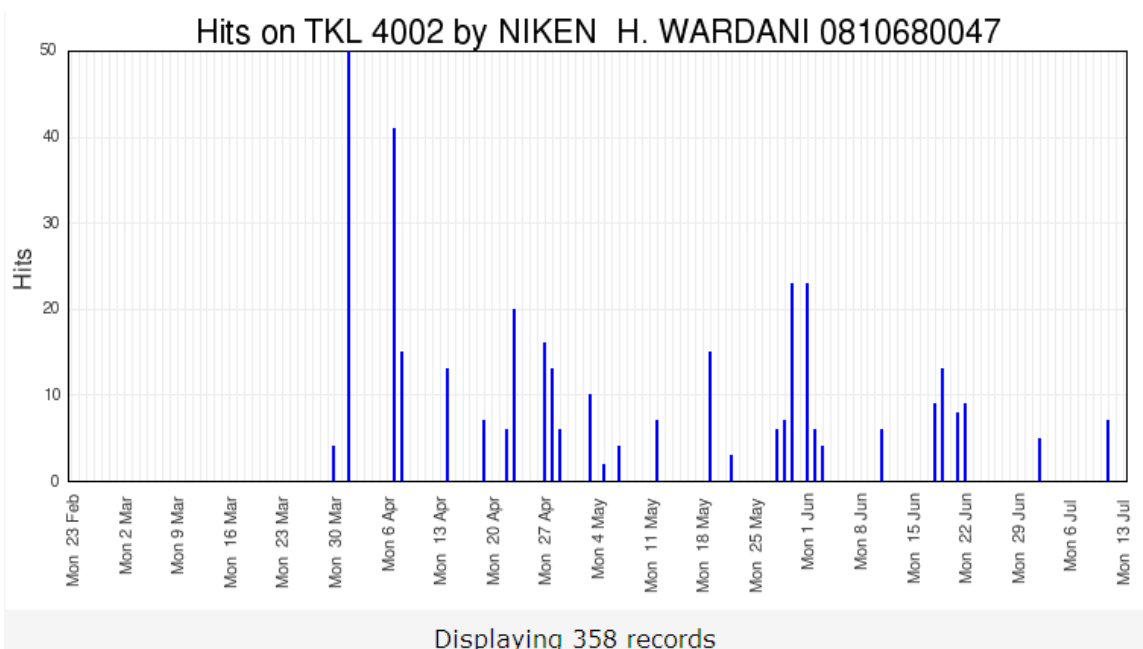
**Week 1**

Aturan Perkuliahan 1 views Wednesday, 29 April 2009, 01:46 PM (74 days 16 hours)

**Week 2**

Flow Chart - 1 2 views Wednesday, 1 April 2009, 07:13 AM (102 days 23 hours)  
 Tugas Kuliah I -

- c. Klik Complete report untuk mengetahui detail seluruh aktifitas mahasiswa tersebut.
- d. Klik All logs untuk mengetahui statistik waktu login mahasiswa tersebut.



- e. Klik bagian “Grade” untuk melihat nilai mahasiswa

**User report - NIKEN H. WARDANI 0810680047**

Grade item	Category	Grade	Percentage	Feedback
Tugas	Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002	100.00	100.00 %	
Tugas Bahasa C - 1	Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002	-	-	
Tugas Bahasa C-2	Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002	-	-	
Tugas III pemrograman C	Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002	-	-	
Tugas Programming 4	Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002	-	-	
tugas C++ Basic	Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002	-	-	
Tugas Tambahan Quiz II	Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002	-	-	
<b>Course total</b>	<b>Dasar Pemrograman Komputer TKL 4002</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00 %</b>	